

ING Corporate Card Programme

Individual Pay

Employee application

Dieses Antragsformular ist vom Programm-Administrator und dem betreffenden Mitarbeiter auszufüllen. Falls Ihr Unternehmen noch nicht am ING Corporate Programm teilnimmt, ist ferner ein Antragsformular für das Unternehmen zur Teilnahme an dem ING Corporate Programm einzureichen.

This form should be completed by both the Programme Administrator and the nominated employee. If you have not already signed up for the ING Corporate Card Programme you will need to complete and return an ING Corporate Card Programme Company application form as well.

1. Unternehmen / Company data

Vom ING Corporate Card Programm-Administrator auszufüllen / To be completed by the ING Corporate Card Programme Administrator

1a Firma / Company name

1b Nach- und Vorname / Surname and initials

1c Geschlecht / Gender Männlich / Male Weiblich / Female

1d Mobiltelefonnummer (inkl. Ländervorwahl) / Mobile number (incl. country code)
Obligatorisch. Ohne Angabe einer Mobiltelefonnummer kann ein Antrag nicht bearbeitet werden / Mandatory. The application will not be processed if no mobile phone number is provided

1e Kontonummer des Unternehmens / Company account number
11-Stellige Kontonummer auf der Kontenübersicht des Unternehmen / 11 Digit reference number shown on the top of the company statement

2. Mitarbeiterinformationen / Employee Information

2a Nachname und Initialen entsprechend den Angaben auf Ihrem Identitätsnachweis / Surname and initials as they are shown on your identity document

2b Geschlecht / Gender Männlich / Male Weiblich / Female

2c Nachname und Vorname wie er auf der ING Corporate Card erscheinen soll / Surname and initials as you want them to appear on your ING Corporate Card
max. 21 Zeichen (inkl. Leerzeichen) / Maximum 21 characters (including spaces)

- 2d Mobiltelefonnummer (inkl. Ländervorwahl) / Mobile number (incl. country code)
- 2e Festnetznummer (inkl. Ländervorwahl) / Landline (incl. country code)
- 2f Email Adresse, Büro / E-mail address, work
 Obligatorisch. Ohne Angabe einer E-Mail-Adresse kann ein Antrag nicht bearbeitet werden. Die Anmeldeinformationen für das ING Commercial Card Portal werden an diese E-Mail-Adresse geschickt. Keine E-Mail-Adresse einer Kollegin oder eines Kollegen oder eine allgemeine E-Mail-Adresse wie info@, admin@ usw. an.
 Mandatory. The application will not be processed if no e-mail address is provided. The login credentials for the ING Commercial Card portal will be sent to this e-mail address. No email address from a colleague or a general email address such as info@, admin@, etc.
- 2g Personalnummer, maximal 20 Zeichen (fakultativ) / Employee number, max. 20 characters (optional)
- 2h Geburtsdatum / Date of birth TT-MM-JJJJ / dd-mm-yyyy
- 2i Anschrift / Address
- 2j Postleitzahl / Postal code
- 2k Ort / Town/City
- 2l Land / Country
- 2m Kontoauszüge in / Statements in
- Niederländisch / Dutch Englisch / English Französisch / French Deutsch / German
- Spanisch / Spanish Italienisch / Italian

3. Kartenlimit und Kartenspernung / Card limit and blocking

Vom ING Corporate Card Programm-Administrator auszufüllen / To be completed by the Programme Administrator

- 3a Kartenlimit / Card limit
- 5.000 / 5.000 7.500 / 7.500 10.000 / 10.000
- Andere / Other
- Mindestens 1.500 (Währung wie im Antragsformular ING Corporate Card Programm des Unternehmens angegeben) / Minimal 1.500 (currency determined by the company in the original ING Corporate Card Programme application form)
- 3b Soll der Arbeitnehmer Bargeld abheben dürfen? / Should this employee be able to withdraw cash?
- Ja / Yes Nein / No
- Geldautomat und Schalter / Applicable to both ATM and over the counter

4. Unterschrift Programm-Administrator / Signature of Programme Administrator

Ich erkläre hiermit, dass ich die Identität des Karteninhabers auf Grundlage eines gültigen Identitätsnachweises überprüft habe / I declare that I established the identity of the Cardholder on the basis of a valid identity document

- 4a Nach- und Vorname / Surname and initials
- 4b Datum / Date TT-MM-YYYY / dd-mm-yyyy
- 4c Ort / Town/City
- 4d Unterschrift / Signature
-

5. Postanschrift und was zu senden / Mailing address and what to send

ING Corporate Card
Postfach 22005
NL-8900 KA Leeuwarden
Niederlande
oder schicken Sie uns eine gescannte Kopie per E-Mail an support.corporate.card@ing.nl
/ ING Corporate Card
PO Box 22005
NL-8900 KA Leeuwarden
The Netherlands
or scan everything and mail to support.corporate.card@ing.nl

ING Bank N.V. has its registered office at Bijlmerplein 888, 1102 MG Amsterdam, the Netherlands, commercial register no. 33031431 in Amsterdam. ING Bank N.V. is registered with De Nederlandsche Bank (DNB) and the Financial Markets Authority (AFM) in the Credit Institutions and Financial Institutions Register. ING Bank N.V. is also subject to the supervision of the Authority for Consumers & Markets (ACM). For more information regarding the supervision of ING Bank N.V., please contact DNB (www.dnb.nl), the AFM (www.afm.nl) or the ACM (www.acm.nl). / ING Bank N.V. has its registered office at Bijlmerplein 888, 1102 MG Amsterdam, the Netherlands, commercial register no. 33031431 in Amsterdam. ING Bank N.V. is registered with De Nederlandsche Bank (DNB) and the Financial Markets Authority (AFM) in the Credit Institutions and Financial Institutions Register. ING Bank N.V. is also subject to the supervision of the Authority for Consumers & Markets (ACM). For more information regarding the supervision of ING Bank N.V., please contact DNB (www.dnb.nl), the AFM (www.afm.nl) or the ACM (www.acm.nl).

ING Corporate Card Programme

SEPA direct debit mandate

1. Kontoinhaber / Account owner

- 1a Name / Name
Name des Unternehmens (bei Firmenzahlung) oder der natürlichen Person (bei persönlicher Zahlung), an das/die die Rechnung adressiert wird / name of company (corporate pay) to whom the statement is addressed
- 1b Strasse und Hausnummer /
Address
- 1c Postleitzahl und Ort / Postcode
and town/city
- 1d Land / Country
-

2. Zahlungsempfänger / Creditor

- 2a Name / Name
- 2b Adresse / Address
- 2c Gläubiger-ID / Creditor ID
-

3. Angaben zur Zahlung / Reference of payment

- 3a Zahlungen wegen / Reference
- 3b Zahlungsart / Type of payment
- 3c Einzugsfrequenz / Collection
frequency
-

4. Kontoführendes Kreditinstitut / Bank information

Geben Sie hier bitte die Bankdaten des Unternehmens ein, wenn Sie Firmenfakturierung gewählt haben. Geben Sie die Bankdaten des Karteninhabers ein, wenn Sie Privatfakturierung gewählt haben. / If you have chosen Corporate Pay, please fill out the company's bank data here. For an Individual Pay Mandate, please fill out the cardholder bank data here.

- 4a IBAN Kontonummer / IBAN
- 4b BIC / BIC
- 4c Genaue Bezeichnung des
kontoführenden Kreditinstituts /
Bank name
-

5. Einzugsermächtigung / Authorisation direct debit

Ich ermächtige/ Wir ermächtigen (A) ING Corporate Card, Zahlungen von meinem/ unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich (B) weise ich mein/ weisen wir unser Kreditinstitut an, die von ING Corporate Card auf mein/ unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen. Hinweis: Ich kann/ Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem/ unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

By signing this mandate form, you authorise (A) ING Corporate Card to send instructions to your bank to debit your account and (B) your bank to debit your account in accordance with the instructions from ING Corporate Card. As part of your rights, you are entitled to a refund from your bank under the terms and conditions of your agreement with your bank. A refund must be claimed within 8 weeks starting from the date on which your account was debited.

Sa Datum / Date	<input type="text"/>	TT-MM-YYYY / dd-mm-yyyy
Sb Ort / Town/City	<input type="text"/>	
Sc Nach- und Vorname Kontoinhaber / Surname and initials account owner	<input type="text"/>	
Sd Unterschrift Kontoinhaber / Signature account owner	<input type="text"/>	
Se Nach- und Vorname Kontoinhaber 2 / Surname and initials 2nd account owner	<input type="text"/> wenn zutreffend / if applicable	
Sf Unterschrift Kontoinhaber 2 / Signature 2nd account owner	<input type="text"/> wenn zutreffend / if applicable	

6. Vom Zahlungsempfänger auszufüllen (ING) / To be completed by the creditor (ING)

6a Mandatreferenz / Mandate reference	<input type="text"/>
--	----------------------

7. Postanschrift / Mailing address

Bitte senden Sie die Einzugsermächtigung an: ING Corporate Card, Postfach 22005, NL-8900 KA Leeuwarden, Niederlande; oder schicken Sie uns eine gesamtne Kopie per E-Mail an support.corporate.card@ing.nl / Please send this form together with the application or mutation form to: ING Corporate Card, PO Box 22005, NL-8900 KA Leeuwarden, The Netherlands; or scan all documents and mail to support.corporate.card@ing.nl

ING Bank N.V. hat ihren satzungsmäßigen Sitz in 1102 MG Amsterdam, Bijlmerplein 888, und ist eingetragen im niederländischen Handelsregister unter der Nummer 33031431. ING Bank N.V. ist bei De Nederlandsche Bank (DNB) und der niederländischen Finanzaufsichtsbehörde (AFM) im niederländischen Register der Kredit- und Finanzinstitute eingetragen. Außerdem unterliegt die ING Bank N.V. den Regulierungsbestimmungen der niederländischen Verbraucherschutzbehörde [Autoriteit Consument & Markt (ACM)]. Auskünfte bezüglich der Aufsicht über die ING Bank N.V. sind bei der DNB (www.dnb.nl), der AFM (www.afm.nl) oder der ACM (www.acm.nl) erhältlich. / ING Bank N.V. has its registered office at Bijlmerplein 888, 1102 MG Amsterdam, the Netherlands, commercial register no. 33031431 in Amsterdam. ING Bank N.V. is registered with De Nederlandsche Bank (DNB) and the Financial Markets Authority (AFM) in the Credit Institutions and Financial Institutions Register. ING Bank N.V. is also subject to the supervision of the Authority for Consumers & Markets (ACM). For more information regarding the supervision of ING Bank N.V., please contact DNB (www.dnb.nl), the AFM (www.afm.nl) or the ACM (www.acm.nl).

Datenschutzerklärung bezüglich ING Corporate Cards ING Bank N.V.

Diese Datenschutzerklärung gibt Auskunft über die personenbezogenen Daten, die die ING Bank N.V. in den Niederlanden („ING“) im Rahmen der Erbringung ihrer Corporate-Card-Dienstleistungen verarbeitet. ING vereinbart Corporate-Card-Programme mit Geschäftskunden. Im Rahmen dieser Programme werden Mitarbeitern von Geschäftskunden („Karteninhaber“) Corporate Cards ausgestellt. Die Karteninhaber können ihre Geschäftsausgaben, die im Rahmen ihrer Arbeit anfallen, mit ihrer Corporate Card bezahlen.

Allgemeines

Diese Datenschutzerklärung gilt nur für die Verarbeitung personenbezogener Daten in Bezug auf Karten, die ING im Rahmen ihrer Corporate-Card-Programme mit Geschäftskunden ausstellt. Sie behandelt weder Cookies noch ähnliche Technologien, die die Corporate Card Website und App verwenden können, um persönliche Informationen über die Nutzer über deren Computer, Smartphones, Tablets oder andere Geräte zu sammeln. Die Corporate Card Website und App stellen ihre eigene Erklärung bereit, die über die Online-Sammlung personenbezogener Daten informiert.

Einhaltung der Datenschutzgesetze und -vorschriften

ING ist verpflichtet, die Datenschutzgesetze und -vorschriften, die auf sie Anwendung finden, zu befolgen. Eine der Pflichten, die die Datenschutzgesetze ING auferlegen, ist die Pflicht, Personen über die Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten seitens ING zu informieren. Diese Erklärung hat genau dies zum Zweck.

Darüber hinaus muss ING alle ihr auferlegten sonstigen Datenschutzpflichten, Datenschutzgesetze und Datenschutzvorschriften befolgen. Dies bedeutet unter anderem, dass ING personenbezogene Daten ausschließlich zu bestimmten Zwecken und auf Basis eines Rechtsgrunds für die rechtmäßige Verarbeitung solcher Daten verarbeitet. Wenn geltende Datenschutzgesetze verlangen, dass ING die Zustimmung einer Person einholt, wird ING vor der Sammlung und Verwendung der personenbezogenen Daten eine solche Zustimmung der Person einholen.

Personenbezogene Daten, die ING sammelt und verwendet

ING sammelt und verwendet die folgenden personenbezogenen Daten:

- Name, (E-Mail-)Adresse, Geburtsdatum oder Telefonnummer der Karteninhaber, Programman administratoren und gesetzlichen Vertreter von Geschäftskunden.
- Transaktionsinformationen eines jeden Karteninhabers wie z. B. Standort, Betrag, Händlerkategorie-Code sowie Informationen über fehlgeschlagene und abgelehnte Transaktionen. Sofern

dies mit dem Geschäftskunden vereinbart wurde, können zusätzliche Angaben zur Transaktion gesammelt werden.

- Informationen über das Ausgabenlimit auf einer Karte.
- Im Falle von Individual Pay Kontonummer und Informationen über ausstehende Zahlungen von Karteninhabern.
- Telefongespräche zwischen Programman administratoren und Karteninhabern auf der einen Seite und dem Kunden-Helpdesk auf der anderen Seite. Wenn ein auf den Karteninhaber anwendbares Gesetz oder eine Vorschrift die Aufzeichnung von Telefongesprächen untersagt, wird ING solche Gespräche nicht aufzeichnen.

Zwecke der Sammlung und Verwendung personenbezogener Daten

ING sammelt und verwendet personenbezogene Daten zu folgenden Zwecken:

1. Erfüllung von Verträgen und Erbringung von Dienstleistungen in Bezug auf Corporate Cards.
 - Angaben zur Person des gesetzlichen Vertreters, zu Programman administratoren und Karteninhabern werden verarbeitet, um den Vertrag über Corporate Cards mit dem Geschäftskunden abzuschließen und zu erfüllen. Um es dem Kunden zu ermöglichen, seine Geschäftsausgaben zu verwalten, stellt ING dem Geschäftskunden Kontoauszüge sowie ein Online-Tool zur Verfügung, denen bzw. dem die mit der Corporate Card getätigten Transaktionen sowie der pro Karteninhaber ausgegebene Gesamtbetrag entnommen werden können.
 - ING verarbeitet personenbezogene Daten von Karteninhabern und Transaktionsdaten, um Karteninhabern Corporate Cards auszustellen, Zahlungen an Händler abzuwickeln, Karteninhabern Kontoauszüge, ein Online-Tool und eine App zur Verfügung zu stellen, in denen ihre Transaktionen im Detail aufgeführt sind. Die App informiert sie darüber, welchen Betrag sie mit ihrer Karte noch ausgeben können. Für Individual Pay verarbeitet ING die Kontonummern der Karteninhaber, um von ihren Konten die Beträge einzuziehen, die sie mit ihren Karten ausgegeben haben, oder um ihre Konten mit diesen Beträgen zu belasten.
 - Wenn ein Programman administrator oder Karteninhaber den Kunden-Helpdesk mit einer Frage oder Anfrage anruft,

fragt ING nach der Adresse und / oder dem Geburtsdatum, um die Identität des Programmadministrators oder des Karteninhabers zu überprüfen.

2. Einhaltung der Know-Your-Customer-Gesetze und -Vorschriften. Um die Gesetze und Vorschriften in Bezug auf die Bekämpfung von Geldwäsche und Terrorismusfinanzierung einzuhalten, gleicht ING die Namen und Transaktionen von Karteninhabern mit vordefinierten Screening-Listen weltweit ab. Der Abgleich von Namen und Transaktionen ist obligatorisch. Dies ist in verschiedenen geltenden Gesetzen und Vorschriften bezüglich der Bekämpfung der Finanz- und Wirtschaftskriminalität (Financial Economic Crime, FEC), einschließlich verschiedener Sanktionsregelungen, die eine extraterritoriale Reichweite haben, festgelegt. ING ist Teil der Strafverfolgungskette zur Bekämpfung der Finanz- und Wirtschaftskriminalität in all ihren Variationen, z. B. Sanktionen und Geldwäsche.
3. ING kann Telefonanrufe beim Kunden-Helpdesk, E-Mails und andere Formen der elektronischen Kommunikation für die folgenden Zwecke überwachen, aufzeichnen, speichern und nutzen:
 - um Betrug oder Straftaten zu verhindern, aufzudecken und zu untersuchen,
 - um die Qualität ihrer Dienstleistungen zu bewerten,
 - um die Mitarbeiter des Call Centers zu schulen, zu coachen und deren Arbeit zu beurteilen. Wenn ein auf ING anwendbares Gesetz oder eine Vorschrift die Aufzeichnung von Telefonanrufen untersagt, wird ING solche Anrufe nicht aufzeichnen. ING kann Aufzeichnungen von Telefongesprächen sowie die elektronische Kommunikation an Behörden zwecks Einhaltung von Gesetzen und Vorschriften, an ihre Unternehmenseinheit, die für Sicherheitsfragen zuständig ist, und / oder an ihre Mitarbeiter weiterleiten, die für die Überwachung der Einhaltung von Unternehmensregeln und -vorschriften verantwortlich sind.

Keine Vermarktung an Karteninhaber

ING bewirbt und vermarktet keine Produkte und Dienstleistungen von ING oder Dritten an Karteninhaber.

Übermittlung personenbezogener Daten an Dritte

Um die mit den Corporate Cards in Verbindung stehenden Dienstleistungen zu erbringen, arbeitet ING mit verschiedenen Dienstleistern zusammen. Die Dienstleister sind in der Europäischen Union ansässig. ING übermittelt diesen Dienstleistern personenbezogene Daten nur in dem Maße, in dem sie diese für die Erbringung ihrer Dienstleistungen benötigen. Beispielsweise werden Transaktionsdaten an Mastercard Europe S.A. übermittelt, die die personenbezogenen Daten für ING speichert, um optionale Produkteigenschaften zu unterstützen, die auf Anfrage direkt zur Verfügung gestellt werden können. Einige der Dienstleister haben eine Muttergesellschaft in den Vereinigten Staaten. Dies bedeutet, dass ING personenbezogene Daten in die Vereinigten Staaten übermitteln kann. Allerdings achtet ING darauf, dass die Übermittlung in die Vereinigten Staaten mit den Anforderungen der geltenden Datenschutzgesetze und -vorschriften im Einklang

steht. Alle Dienstleister sind Datenverarbeiter von ING, mit Ausnahme des Unternehmens Mastercard Europe S.A., das für ING als Daten-Controller für die Bearbeitung von Kartenzahlungen agiert.

Aufbewahrungszeitraum

ING verwahrt personenbezogene Daten ausschließlich:

- für den Zeitraum, der erforderlich ist, um die Zwecke zu erfüllen, für die die personenbezogenen Daten gesammelt und verwendet werden.
- soweit vernünftigerweise notwendig, um geltende gesetzliche Anforderungen zu erfüllen.
- wie angesichts einer geltenden Verjährungsfrist ratsam.

Sicherheit

ING hat geeignete und wirtschaftlich angemessene, technische, physische und organisatorische Maßnahmen ergriffen, um personenbezogene Daten vor einer unbeabsichtigten oder rechtswidrigen Zerstörung, einem unbeabsichtigten Verlust, einer unbeabsichtigten Änderung, einer unbefugten Weitergabe oder einem Zugriff sowie allen anderen rechtswidrigen Formen der Verarbeitung zu schützen. Um dies zu erreichen, hat ING Technologie-Risikostandards und andere relevante Richtlinien und Verfahren zur Sicherheit personenbezogener Daten eingeführt.

Recht auf Auskunft

Um eine Übersicht oder eine Beschwerde über die Verarbeitung personenbezogener Daten durch ING einzureichen, schicken Sie bitte ein Schreiben inklusive einer Kopie Ihres gültigen Personalausweises an:

ING afdeling Klant Events/WBP
Antwoordnummer 40060
8900 SB Leeuwarden
Niederlande

Änderung der Datenschutzerklärung

ING überarbeitet diese Datenschutzerklärung in regelmäßigen Abständen. Bitte überprüfen Sie diese Erklärung von Zeit zu Zeit auf etwaige Änderungen. Diese Datenschutzerklärung wurde zuletzt am 1. Mai 2018 aktualisiert.

Die ING Bank N.V. hat ihren eingetragenen Firmensitz in Bijlmerplein 888, 1102 MG Amsterdam, Niederlande, Handelsregister-Nr. 33031431 in Amsterdam. Die ING Bank N.V. ist bei De Nederlandsche Bank (DNB) und der Finanzmarktaufsichtsbehörde (Financial Markets Authority, AFM) im Register für Kreditinstitute und Finanzinstitute eingetragen. Die ING Bank N.V. untersteht zudem der Aufsicht der Behörde für Verbraucher & Märkte (Authority for Consumers & Markets, ACM). Weitere Informationen hinsichtlich der Aufsicht der ING Bank N.V. erhalten Sie bei DNB (www.dnb.nl), AFM (www.afm.nl) oder ACM (www.acm.nl).

ING Corporate Card

Sicherheitsvorschriften für Karteninhaber

Wenn Sie Ihre Karte verwenden, müssen Sie alle erforderlichen Maßnahmen ergreifen, um Ihre Karte und Ihre PIN sicher zu verwenden und aufzubewahren. ING ist berechtigt, diese Sicherheitsvorschriften mit sofortiger Wirkung und ohne vorherige Mitteilung zu überarbeiten. Wenn auf „andere“ oder „andere Personen“ Bezug genommen wird, schließt dies zusätzlich zu Dritten auch Partner, Kinder, Verwandte, Freunde, Mitbewohner, Besucher und Kollegen (sowohl männliche als auch weibliche) ein. ING-Mitarbeiter werden Sie niemals nach Ihrer PIN fragen.

1. Sichere Aufbewahrung

- 1.1 Sie müssen stets sicherstellen, dass Sie Ihre Karte sicher aufbewahren:
- Bewahren Sie Ihre Karte auf eine solche Weise auf, dass sie andere nicht sehen können oder unbemerkt Zugriff auf Ihre Karte haben.
 - Stellen Sie sicher, dass andere Ihre Karte und ihren Aufbewahrungsort (beispielsweise ein Portemonnaie oder eine Handtasche) nicht sehen können, wenn sie nicht verwendet wird.
 - Verlieren Sie Ihre Karte nicht.
- 1.2 Sie müssen stets sicherstellen, dass Sie Ihre PIN sicher aufbewahren:
- Vernichten Sie das Schreiben, in dem Ihre PIN angeführt ist, unverzüglich nach dem Lesen.
 - Notieren Sie Ihre PIN nicht, sondern merken Sie sie sich.
 - Wenn Sie sich die PIN nicht merken können, können Sie sich eine Notiz machen. Stellen Sie jedoch sicher, dass andere die Notiz nicht entschlüsseln können.
 - Bewahren Sie die Notiz nicht auf oder mit der Karte auf.
 - Halten Sie die PIN geheim. Zeigen Sie die PIN keinen anderen Personen und teilen Sie sie anderen nicht mit.

2. Sichere Verwendung

- 2.1 Sie müssen Ihre Karte stets auf sichere Weise verwenden:
- Geben Sie Ihre Karte niemals einer anderen Person, auch dann nicht, wenn Ihnen jemand seine Hilfe anbietet. Dies ist nur gestattet, wenn Sie Ihre Karte an einem Zahlungsterminal oder einem Geldautomaten verwenden und Sie Ihre Karte immer im Blick haben.
 - Verlieren Sie Ihre Karte niemals aus den Augen, bis Sie sie wieder sicher verwahrt haben.
 - Überprüfen Sie nach der Nutzung immer, ob Ihnen Ihre eigene Karte zurückgegeben wurde.
 - Wenn an einem Zahlungsterminal oder Geldautomaten Anweisungen angeführt sind, mit denen Sie die Sicherheit des Terminals oder Automaten verifizieren können, müssen Sie diese Anweisungen sorgfältig befolgen.

- Informieren Sie ING unverzüglich, wenn Ihre Karte nach einer Zahlung oder Barabhebung nicht zurückgegeben wurde.
 - Verwenden Sie Ihre Karte nicht, wenn Sie vermuten oder wissen, dass dies in einer bestimmten Situation nicht sicher ist oder sein könnte.
 - Stellen Sie sicher, dass Sie nicht abgelenkt sind, wenn Sie Ihre Karte verwenden.
- 2.2 Sie müssen Ihre PIN stets auf sichere Weise verwenden:
- Stellen Sie sicher, dass andere Personen Ihre PIN nicht sehen können, wenn Sie sie eingeben, beispielsweise an einem Geldautomaten oder einem Zahlungsterminal.
 - Wenn Sie die PIN eingeben, verdecken Sie mit Ihrer freien Hand und Ihrem Körper die Tastatur so weit wie möglich.
 - Lassen Sie sich von anderen nicht helfen, wenn Sie Ihre PIN eingeben.

3. Überprüfung

Sie müssen die Sicherheit und die Nutzung Ihrer Karte regelmäßig überprüfen:

- Überprüfen Sie mindestens einmal am Tag, ob sich Ihre Karte noch in Ihrem Besitz befindet.
- Überprüfen Sie die abgebuchten und gutgeschriebenen Beträge in das ING Commercial Card Portal und / oder auf Ihrer periodischen Aufstellung.
- Wenn Sie einen Fehler oder eine Auslassung hinsichtlich der abgebuchten und gutgeschriebenen Beträge feststellen, müssen Sie dies ING unverzüglich mitteilen und alle angemessenen Maßnahmen ergreifen, um einen (weiteren) Verlust zu verhindern.
- Wenn Sie mit einem bestimmten, auf Ihrer periodischen Aufstellung angeführten Zahlungsvorgang nicht einverstanden sind, müssen Sie dies ING unverzüglich unter Angabe der Gründe mitteilen.

4. Kartensperrung

Wenn Sie gute Gründe für die Annahme haben, dass die Sicherheit Ihrer Karte oder PIN nicht länger gewährleistet ist, müssen Sie ING unverzüglich informieren und alle Anweisungen von ING befolgen. Wenn sich die Karte noch in Ihrem Besitz befindet, müssen Sie ihre Nutzung einstellen. In den folgenden Fällen müssen Sie ING in jedem Fall unverzüglich benachrichtigen:

- Sie haben Ihre Karte verloren, oder die Karte wurde gestohlen.
- Sie wissen nicht, wo Ihre Karte ist.
- Die Karte wurde nach Zahlung oder Barabhebung nicht an Sie zurückgegeben.
- Sie bemerken – z. B. auf Ihrer periodischen Aufstellung oder in das ING Commercial Card Portal –, dass Zahlungen mit Ihrer Karte getätigt wurden, die Sie nicht selbst vorgenommen haben.

- Sie wissen oder vermuten, dass eine andere Person Ihre PIN kennt oder gesehen hat.

5. Meldung von Diebstahl oder unautorisierter Nutzung

- Sie müssen einen Diebstahl oder Verlust Ihrer Karte unverzüglich der lokalen Polizeistelle melden, die für den Ort zuständig ist, an dem sich der Vorfall ereignet hat, sofern keine anderen Anweisungen von ING erhalten werden.
- Nachdem Sie den Verlust bei der lokalen Polizeistelle gemeldet haben, müssen Sie ING unverzüglich die schriftliche Bestätigung der Anzeige zusenden, in der das Datum, die Uhrzeit und der Ort der Anzeige angeführt sind.

6. Weitere Anweisungen

ING ist berechtigt, direkt oder indirekt Anweisungen hinsichtlich der Nutzung Ihrer Karte und / oder PIN herauszugeben, die Sie befolgen müssen.